



COMUNE DI CARDEDU

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE n. 39 del 22 Marzo 2019

UNITA'OPERATIVA: Tecnica

RESPONSABILE: Ing. Francesco Arzu

Oggetto: Determina a contrarre e approvazione documentazione di gara - Lavori di sistemazione del manto e manutenzione del campo sportivo "Comunale San Paolo" ai fini della riomologazione sulla piattaforma Sardegna CAT- Lotto CIG Z302659A12. CUP H59B18000080004

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- ✓ l'Amministrazione Comunale di Cardedu intende effettuare i lavori necessari per il Servizio di Riomologazione Campo "Comunale San Paolo", tra cui anche la pettinatura del tappeto di gioco;

PREMESSO CHE le su indicate finalità sono quelle rispondenti alle funzioni istituzionali demandate all'ente, in particolare dal D.Lgs 18/08/2000 n.267, dal D.P.R. 24/07/1977 n.616, dalla L.07/03/1986 n.65 sull'ordinamento della Polizia Municipale, nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali e secondo i limiti sanciti D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e disposizioni correlate;

DATO ATTO che, è necessario provvedere alla periodica riomologazione dell'impianto sportivo per garantirne l'utilizzabilità;

CONSIDERATO CHE è presente sul territorio comunale un impianto sportivo "S.Paolo", allo stato attuale funzionante ma da riomologare;

VISTO l'art.36, co.2 lettera a) del D. Lgs. nr.50/2016, così come modificato dal D.Lgs. nr.56/2017 art. 25, "Codice dei contratti pubblici relativi a forniture e servizi", che consente di effettuare l'affidamento diretto anche senza acquisizione di due o più preventivi;

Vista la RdO rfq_330512 - Lavori di sistemazione del manto del campo sportivo "Comunale San Paolo" ai fini della riomologazione, conclusasi in data 07 gennaio 2019 e andata deserta;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento dei lavori.

DATO ATTO che da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica il servizio risulta disponibile sul portale del mercato elettronico della Regione Autonoma della Sardegna www.sardegncat.it –

- **AL112 - RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI SPORTIVI**

RITENUTO di avviare la procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., a mezzo di gara elettronica, tramite richiesta di offerta R.d.O sul portale www.sardegncat.it;

RITENUTO altresì di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. b del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in quanto trattasi di servizi le cui caratteristiche sono definite dal mercato;

DI DARE atto che alla R.D.O. saranno invitati gli operatori economici regolarmente iscritti nella categoria merceologica reperibile nel portale SardegnaCat;

- **AL112 - RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI SPORTIVI**

DI STABILIRE che l'importo è € **5.000,00** iva inclusa al 22%;

PRESO ATTO che, ai sensi all'art. 51, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, l'acquisizione oggetto di affidamento non può essere ulteriormente scomposto in lotti funzionali o prestazionali in quanto costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare

VISTO lo schema di lettera di invito contenente le modalità e le condizioni per la partecipazione alla procedura in questione;

VISTA la documentazione predisposta per l'avvio della procedura (lettera d'invito di gara e documentazione complementare) ritenuta la stessa adeguata allo scopo e di seguito elencata:

- Disciplinare di gara
- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Schema DGUE;
- Allegato 3 – Oneri di sicurezza aziendali e costo della manodopera;
- Allegato 4 – Patto di integrità;
- Allegato 5 – Modulo Privacy;

VISTO Il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il T.U.E.L. 267/2000;

VISTO il provvedimento di nomina a Responsabile dell'Area;

DETERMINA

DI PROCEDERE, per le motivazioni espresse in premessa, ad indire la Procedura ristretta “per il Servizio di Riomologazione campo “Comunale San Paolo” sulla piattaforma Sardegna CAT;

DI APPROVARE la documentazione predisposta per l'avvio della procedura (lettera d'invito di gara e documentazione complementare) ritenuta la stessa adeguata allo scopo e di seguito elencata:

- Lettera di invito
- Disciplinare di gara
- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Schema DGUE;
- Allegato 3 – Oneri di sicurezza aziendali e costo della manodopera;
- Allegato 4 – Patto di integrità;
- Allegato 5 – Modulo Privacy;

DI PRENOTARE la somma complessiva di € 5.000,00 sul capitolo 20025 del bilancio 2019, esigibilità 2019 per lavori e IVA di legge, tutto incluso;

DI DARE ATTO che le comunicazioni alla procedura di gara, per quanto previsto all'art. 76 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50, viene fatta tramite il portale “Sardegna CAT”;

DI DARE ATTO che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del Dlgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione”.

DI INOLTARE il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, al Servizio Finanziario ai fini della registrazione dell'impegno di spesa;

DI DISPORRE la registrazione e l'esecuzione della presente determinazione dopo che sarà corredata dei pareri di cui all'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 267/2000.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da

rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Francesco Arzu

Visto di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio Ragioneria

(art. 153 D.lgs n. 267/2000 – T.U.E.L.)

Il sottoscritto Responsabile del servizio esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

Cardedu li ____-03-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Antonio Piras

Si attesta che:

■ **che l'istruttoria preordinata** alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

■ **ai sensi della Legge 190** del 06-11-2012 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione Anni 2016/2018, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 16-02-2016, nonché ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cardedu per il responsabile del provvedimento finale, i responsabili del procedimento ed i singoli istruttori della pratica non sussistono situazioni acclarate o presumibili di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui al presente atto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, non risultando per i soggetti indicati:

legami di parentela o affinità sino al quarto grado;

legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;

legami professionali;

legami societari;

legami associativi;

legami politici;

legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Dirigenti, delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

■ **nella condotta del procedimento amministrativo** oggetto del presente atto sono stati assicurati i livelli essenziali di Trasparenza, in linea con le previsioni di cui al Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità relativo agli anni 2016/2017/2018 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 16-02-2016, in particolare, in relazione alla scelta del contraente di cui al presente atto, per l'affidamento di lavori, forniture e servizi:

- è stato pubblicato nel proprio sito Web avviso sintetico di aggiudicazione contenente gli elementi previsti per legge;
- il Responsabile del procedimento provvederà a perfezionare il procedimento con la pubblicazione nel proprio sito Web dell'avviso sintetico di aggiudicazione contenente gli elementi previsti per legge;

■ **ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009** convertito in legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

■ **ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000**, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

si dispone che

■ **il presente atto è trasmesso all'Area Finanze e Tributi per:**

- i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- la richiesta ad Equitalia - se ricorrono i requisiti di legge - per le verifiche previste dall'art. 48 bis D.P.R. 602/1973;
- la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

si da atto che la presente determinazione

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile dell'Area Finanze e Tributi;
- va inserita nel registro delle determinazioni;

- è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;
- viene trasmessa in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione;
- viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Cardedu, secondo le modalità previste nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Francesco Arzu