

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Prof. Giambeppe Boi

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Antonio Piras



Il sottoscritto Segretario comunale visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- Che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. 267/2000:
- È stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 12.10.2012 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1);
- E' divenuta esecutiva il giorno 11.10.2012 in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)

Dalla Residenza comunale, 12.10.2012

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Antonio Piras

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER USO AMMINISTRATIVO.

IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dr. Antonio Piras

COMUNE DI CARDEDU

Provincia dell'Ogliastra

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 53 DEL 11.10.2012

COPIA

OGGETTO: Modifiche al Piano Annuale delle Assunzioni 2012 e al Programma Triennale del Fabbisogno del Personale annualità 2012/2013/2014 approvati con Delibera G.M. n. 104/2011.

L'anno DUEMILADODICI il giorno UNDICI del mese di OTTOBRE alle ore 17,40 nella sala delle adunanze del Comune, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Boi Giambeppe	Sindaco,	PRESENTE
Deplano Alessandro	Assessore,	PRESENTE
Depau Salvatore	Assessore,	PRESENTE
Scudu Sandro	Assessore,	PRESENTE
Muceli Fabiana	Assessore,	ASSENTE

Quindi 4 presenti e 1 assente

Partecipa con funzioni consultive, referenti, d'assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000) il Vice Segretario Comunale Dott. Antonio Piras.

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Vista la circolare del Ministero dell'interno n.17202 in data 7 giugno 1990;
Premesso che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 sulla proposta della presente deliberazione:

- È stato espresso parere da parte dei responsabili di servizio per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile.

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, nr. 165 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del sopracitato D.Lgs. 165 del 2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo attraverso la definizione degli obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6, comma 4 del D.Lgs. 165 del 2001 e l'art. 39 della L. 440 del 1997 che prevedono la programmazione triennale del fabbisogno di personale di ciascuna pubblica Amministrazione;
- l'art. 88 del T.U. degli Enti Locali, D.Lgs 267/2000 estende i suddetti principi alle Autonomie locali;
- l'art. 5 del D.Lgs 165 del 2001 afferma che le pubbliche amministrazioni assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2 del D.Lgs 165 medesimo;
- gli artt. 89 e 91 del D.Lgs 267 del 2000 impongono l'obbligo, da parte della Giunta, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

VISTO l'art. 89 del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni:

- n. 63 del 23.09.2008 con la quale è stata approvata la dotazione organica dell'Ente;
- n. 43 del 23.06.2010 con la quale è stato istituito l'ufficio di staff alle dirette dipendenze del Sindaco, così come previsto dall'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000;
- n. 24 del 31.05.2011 con la quale è stato approvato il piano annuale delle assunzioni e il programma triennale del fabbisogno di personale per le annualità 2011/2013;
- n. 54 del 28.07.2011 con la quale, in modifica del piano annuale delle assunzioni per il 2011 è stata decisa l'assunzione a tempo determinato dell'Ing. Giuseppe Deidda in qualità di Ingegnere, al di fuori della pianta organica, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267 e dell'art. 23 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con rapporto di lavoro a tempo parziale al 50% e inquadramento nell'ambito della Cat. D, Posizione Economica D.1, del CCNL EE.LL., ciò a far data dal 1° agosto 2011 fino al 31.12.2011;
- n. 98 del 15.12.2011 "*Approvazione Piano Annuale delle Assunzioni 2012 e Programma Triennale del Fabbisogno del Personale annualità 2012/2013/2014*";
- n. 103 del 29.12.2011 con la quale, alla luce dell'attuale assetto normativo, si è proceduto alla modifica della dotazione organica dell'Ente;
- n. 104 del 29.12.2011 "*Approvazione Piano Annuale delle Assunzioni 2012 e Programma Triennale del Fabbisogno del Personale annualità 2012/2013/2014.Integrazioni e rettifiche delibera G.M. n. 98/2011*";
- n. 52 del 11 ottobre 2012 "*Approvazione proposta modifiche alla dotazione organica del personale*";

CONSIDERATO che il D.L. n. 6 dicembre 2011, n. 201 e la Legge 22 dicembre 2011, n. 214, di conversione il legge, con modifiche, del predetto D.L., incidendo in maniera rilevante sulla programmazione finanziaria degli enti locali, rendono necessaria anche una nuova ponderazione delle scelte programmatiche in materia di assunzioni;

RITENUTO, sulla base delle esigenze nuove che si sono manifestate in corso d'anno, dell'andamento della spesa per il personale rapportata all'attuale assetto normativo in materia di contenimento della stessa e tenuto conto dell'importanza dei compiti da attribuire alla figura apicale dell'Unità Operativa Tecnica, di procedere nel seguente modo, a parziale modifica di quanto programmato con propria precedente delibera n. 104/2011:

- Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Ingegnere/Architetto Cat. D part time al 60% da destinare a Responsabile dell'Area Tecnica. Fino al momento dell'effettiva entrata in servizio della suddetta figura professionale, alla copertura del posto di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, si provvederà ricorrendo all'assunzione a termine, al di fuori della pianta organica dell'Ente, di n. 1 Ingegnere, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267 e dell'art. 23 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con rapporto di lavoro a tempo parziale al 50% e inquadramento nell'ambito della Cat. D, Posizione Economica D.1, del CCNL EE.LL di garantire;

RICHIAMATO al riguardo il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione n. 14, del 22.02.2000 e ss. mm. e/o ii.;

CONFERMATA la restante programmazione contenuta nella sopra richiamata delibera di G.C. n. 104/2011;

Per le ragioni che precedono:

VISTI:

- il piano annuale delle assunzioni e il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2012/2014 (all. A);

- l'art. 36 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, nr. 165 ;

- l'art. 1, comma 11, della L.R. n. 2 del 29/05/2007.;

ATTESO CHE il responsabile del Servizio Finanziario attesta il rispetto del vincolo di riduzione della spesa di personale dimostrando un trend positivo a partire dall'anno 2009 per il triennio 2010/2011/2012;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 comma 557, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, la riduzione delle spese di personale sopra dimostrata è garantita attraverso le seguenti soluzioni organizzative:

· contenimento della spesa per rapporti di lavoro di natura flessibile e incarichi di staff che nel corso del 2011 sono limitati a pochi casi indispensabili e tramite il ricorso a prestazioni part time, nonché mediante assunzioni a tempo indeterminato con contratto di lavoro a tempo parziale;

· previsione di coprire la vacanza determinatasi nell'ambito del servizio finanziario, per l'incarico di addetto all'ufficio Tributi, mediante l'utilizzo di personale interno all'ente, previo trasferimento di n. 1 unità di istruttore Direttivo tecnico Cat. D.4 dal Servizio Tecnico al Servizio Finanziario;

ACCERTATO che il rapporto fra e spese di personale e spese correnti è inferiore al 40%;

VISTO il parere del Revisore dei conti, che ha verificato che:

- questo Comune sulla base dei dati disponibili ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2011;

- da un esame dei dati di bilancio è risultata la compatibilità finanziaria della spesa derivante dalla presente programmazione;

- la programmazione proposta rispetta il vincolo della riduzione della spesa di personale;

- l'Ente ha effettuato la programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale sulla base delle proposte avanzate dai singoli responsabili;

DATO ATTO che lo schema della proposta della presente deliberazione viene trasmessa in data odierna alle organizzazioni sindacali per ottenere un assenso preventivo, data l'urgenza del provvedimento;

DATO ATTO che non esistono i presupposti per la programmazione di ulteriori assunzioni nel triennio 2012/2014 e che pertanto la dotazione organica e la programmazione del fabbisogno di personale qui approvate costituiscono il corretto riferimento per l'adozione del bilancio di previsione annuale 2012 e dei suoi allegati;

VISTI ed acquisiti i pareri:

- del Revisore dei conti, e dei responsabili dei servizi Segreteria, Affari Generali, Sociale e Culturale e Ragioneria resi ai sensi dell'art.49 ,c.2 del Tuel n.267/2000;

UNANIME DELIBERA

DI APPROVARE, per le ragioni esposte in premessa, le seguenti modifiche al piano annuale delle assunzioni e la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvati con propria delibera n. 104/2011, relativamente al periodo 2012-2014 come risulta nell'allegato «A» che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Ingegnere/Architetto Cat. D part time al 60% da destinare a Responsabile dell'Area Tecnica. Fino al momento dell'effettiva entrata in servizio della suddetta figura professionale, alla copertura del posto di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, si provvederà ricorrendo all'assunzione a termine, al di fuori della pianta organica dell'Ente, di n. 1 Ingegnere, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267 e dell'art. 23 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con rapporto di lavoro a tempo parziale al 50% e inquadramento nell'ambito della Cat. D, Posizione Economica D.1, del CCNL EE.LL di garantire;

DI DARE ATTO che, in conformità a quanto dispongono il comma 557 dell'art. 1 della l. 27 dicembre 2006, n. 296 e gli artt. 89 e 91 del D.Lgs 267 del 2000, la programmazione triennale del fabbisogno di personale viene adottata nel rispetto del principio di riduzione programmata delle spese del personale e nei limiti derivanti dall'applicazione di tale principio;

DI DARE ATTO che le assunzioni a tempo indeterminato e determinato qui programmate rientrano nel computo delle spese di personale ai sensi del comma 557 citato, in ragione della non applicabilità dell'esclusione prevista dall'art. 1, comma 11, della L.R. n. 2 del 29/05/2007, in quanto le stesse non sono finanziate con risorse a specifica destinazione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 comma 557, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, la riduzione delle spese di personale sopra dimostrata è stata garantita attraverso le seguenti soluzioni organizzative:

· contenimento della spesa per rapporti di lavoro di natura flessibile e incarichi di staff che nel corso del 2011 sono limitati a pochi casi indispensabili e tramite il ricorso a prestazioni part time, nonché mediante assunzioni a tempo indeterminato con contratto di lavoro a tempo parziale;

· previsione di coprire la vacanza determinatasi nell'ambito del servizio finanziario, per l'incarico di addetto all'Ufficio Tributi, mediante l'utilizzo di personale interno all'ente, previo trasferimento di n. 1 unità di istruttore Direttivo tecnico Cat. D.4 dal Servizio Tecnico al Servizio Finanziario;

DI DARE MANDATO ai Responsabili di Servizio, ciascuno per quanto di competenza, di procedere all'adozione dei provvedimenti consequenziali sulla base delle linee di indirizzo approvate con il presente atto;

DI DICHIARARE con separata unanime votazione il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. n. 267.

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2012/2014 - all. A alla deliberazione della Giunta Comunale n.53 del'11.10.2012											
Annualità 2012											
cat.	Posiz. Econ.	Profilo professionale	Atto istitutivo e/o modificativo	Modalità di assunzione	durata	Ore settimanali	n. posti	durata	Durata 2012	Durata 2013	Durata 2014
D	D.1	Istr. Tecnico	Presente deliberazione	Art. 110 d. Lgs. 267/2000	determinata	18	1	Fino al 31.12.2012	3 mesi	0	0
D	D.1	Istr. Tecnico	Presente deliberazione	Pubblico concorso	indeterminata	21 e 36 minuti	1	Dal 31.12.2012	1 giorni	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato
C	C.1	Istr. Tecnico Geometra	Presente deliberazione	Pubblico concorso	indeterminata	18	1	Dal 31.12.2012	1 giorni	Tempo indeterminato	Tempo indeterminato
C	C.1	Istr. Tecnico	Presente deliberazione	art. 90 d.lgs. 267/2000	determinata	18	1	Fino al 31.12.2012	3 mesi	0	0
Annualità 2013											
cat.	Posiz. Econ.	Profilo professionale	Atto istitutivo e/o modificativo	Modalità di assunzione	durata	Ore settimanali	n. posti	durata	Durata 2013	Durata 2014	
C	C.1	Istr. Tecnico	Presente deliberazione	art. 90 d.lgs. 267/2000	determinata	18	1	Fino al 31.12.2013	12 mesi		0
Annualità 2014											
cat.	Posiz. Econ.	Profilo professionale	Atto istitutivo e/o modificativo	Modalità di assunzione	durata	Ore settimanali	n. posti	durata	Durata 2014		
C	C.1	Istr. Tecnico	Presente deliberazione	art. 90 d.lgs. 267/2000	determinata	18	1	Fino al 31.12.2014	12 mesi		